



**PREGOVARAČKA RADNA GRUPA ZA PRIPREMU I VOĐENJE
PREGOVORA O PRISTUPANJU CRNE GORE EVROPSKOJ UNIJI ZA
OBLAST PRAVNE TEKOVINE EVROPSKE UNIJE KOJA SE ODNOSI NA
PREGOVARAČKO POGLAVLJE 22 – REGIONALNA POLITIKA I
KOORDINACIJA STRUKTURNIH INSTRUMENATA**



ZAPISNIK

sa konstitutivne sjednice sjednice

Pregovaračke radne grupe za pripremu i vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 22 – Regionalna politika i koordinacija strukturnih instrumenata

Konstitutivna sjednica Pregovaračke radne grupe (PRG) održana je 11. marta 2024., s početkom u 13h u Staroj zgradi Vlade. Sjednicom je predsjedavao šef Pregovaračke radne grupe (ŠPRG) v.d. generalnog direktora za koordinaciju finansijske podrške EU u Ministarstvu evropskih poslova **Bojan Vujović**. Sjednica je održana sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje dnevnog reda;
2. Predstavljanje članova PRG;
3. Imenovanje sekretara radne grupe;
4. Predstavljanje Poslovnika o radu pregovaračkih radnih grupa;
5. Predstavljanje metodologije za ažuriranje Akcionog plana za ispunjavanje zahtjeva kohezione politike EU;
6. Jačanje kapaciteta PRG i plan rada za naredni period;
7. Razno.

Zaključci:

1. PRG je usvojila dnevni red;
2. Predstavljani članovi PRG;
3. Određen sekretar PRG;
4. PRG obavještena da će jedinstveni Poslovnik o radu pregovaračkih radnih grupa biti naknadno dostavljen elektronskim putem;
5. Predstavljena Metodologija za ažuriranje Akcionog plana za ispunjavanje zahtjeva kohezione politike EU, te dogovorena buduća dinamika u tom procesu;
6. Predstavljene obuke i sastanci koji će se realizovati u narednom periodu u cilju jačanja kapaciteta IPA struktura i njihovoj spremnosti za buduće korišćenje strukturnih fondova.

U okviru **prve tačke dnevnog reda**, ŠPRG B. Vujović predložio je dnevni red, koji je jednoglasno usvojen.

U dijelu **druge tačke dnevnog reda** ŠPRG informisao prisutne da je u skladu sa odlukom Vlade iz februara 2024. godine, povećan broj članova u odnosu na odluku iz 2022. godine. Naglasio da sada postoji potreba da se broj članova uveća zbog rada na ispunjenju završnih mjerila i svih zadataka koji predstoje u okviru ovog poglavlja. Takođe, imajući u vidu činjenicu da su završna mjerila za ovo Poglavlje prilično zastarjela, te da se regulativa EK mijenja za svaki Višegodišnji finansijski okvir, kao i da je prošlo gotovo 7 godina od otvaranja ovog poglavlja i da su se u međuvremenu pojavile nove najbolje prakse država članica u ovoj oblasti, potrebno je preispitati relevantnost postojećih mjerila i pokrenuti dijalog sa EK u vezi njihove revizije. Takođe, Akcioni plan za ispunjenje zahtjeva kohezije politike EU koji je donešen 2015. godine, odnosno prije finalizacije Pozicije, a imajući u vidu pojednostavljene procedure koje je donio novi finansijski okvir za period 2021-2027, potrebno ga je ažurirati. Sprovođenjem evropskog zakonodavstva i politike koja se tiče ovog poglavlja Crna Gora će nakon članstva u EU biti u mogućnosti da koristi evropske strukturne i investicione fondove u iznosu koji je 6-10 puta veći nego u periodu prije članstva, a sve s ciljem da unaprijedimo infrastrukturu, konkurentnost ekonomije, ljudske resurse, kvalitet života građana i postanemo bolje povezani s ostatkom Evropske unije. Takođe, ŠPRG je istakao da će Crna Gora nakon pristupanja EU imati pristup različitim fondovima i instrumentima Evropske unije koji će omogućiti dodatna sredstva za razvoj infrastrukture, unapređenje socijalnih programa i podršku za ekonomski razvoj. Uspješna priprema i sprovođenje programa iz IPA III programskog okvira za period 2021-2027 predstavlja najbolji način pripreme administracije za buduće korišćenje mnogo izdašnijih fondova koji će Crnoj Gori biti na raspolaganju nakon članstva.

U okviru **treće tačke dnevnog reda**, kad je riječ o administrativnim zadacima PRG za sekretarku PRG izabrana je **Anita Beriša** (MEP).

U dijelu **četvrte tačke dnevnog reda** PRG obavještava da će jedinstveni Poslovnik o radu pregovaračkih radnih grupa naknadno biti dostavljen elektronskim putem, te da je u finalnoj fazi izrade. Istakao da će Poslovnik služiti kao osnov za rad svih pregovaračkih radnih grupa.

U okviru **pete tačke dnevnog reda**, ekspertkinje Projekta *Podrška procesu programiranja i koordinacije EU i druge finansijske podrške, uključujući sektorske operativne programe i Pregovaračko poglavlje 22*, **Valeria Valeri** i **Victoria Primhak**, su predstavile Metodologiju za ažuriranje Akcionog plana za ispunjavanje uslova kohezije politike EU, koja sadrži sljedeća tri elementa: strukturu i sadržaj revidiranog Akcionog plana; proces ažuriranja Akcionog plana, kao i strukture i mehanizme za praćenje sprovođenja Akcionog plana. Takođe, navele su koje su to odgovornosti za sprovođenje i nadgledanje Akcionog plana, šta su dalji koraci, uključujući i predviđene rokove.

Član PRG **Igor Milošević** iz ADP Zid-a je izrazio interesovanje u vezi sa izradom AP, odnosno da li će se kao baza koristiti AP koji je donešen 2015. godine ili će se raditi otpočetak, **V. Valeri** je pojasnila da je AP prilično zastario i da ga je potrebno revidirati s obzirom na promjene u pravnoj regulativi i novonastale okolnosti, te naglasila da će gotovo biti potrebno pristupiti njegovoj izradi otpočetak. Naglasila da je važno procijeniti trenutnu relevantnost mjerila za zatvaranje, kao i realnost postavljenih rokova. Što se tiče uloge zainteresovanih strana, što je takođe bilo interesovanje **I. Miloševića**, istakla da je potrebno učiniti određene korake u pravcu revizije AP, odnosno izraditi zreliji predlog, te će u toj fazi zainteresovane strane biti uključene u proces.

Ekspertkinje su dalje navele da s obzirom na promjene u pristupu i političkim orijentacijama EU, kao i pojednostavljenjima u Regulatornom okviru 2021-2027, ažuriranje Akcionog plana je dogovoreno između Vlade Crne Gore i Evropske komisije. U ovom kontekstu, napomenuto je da Akcioni plan treba smatrati dinamičnim dokumentom, koji će se kontinuirano prilagođavati novim okolnostima i evoluciji politike EU.

U okviru **šeste tačke rada** koja se odnosila na jačanje kapaciteta RG, ŠPRG je obavijestio prisutne da će se prva radionica održati 16-17. aprila 2024. godine u Kolašinu, kao i da će bilateralni sastanci sa članovima PRG biti održani tokom aprila/maja. Ukazao je i na značaj angažovanja svih članova pregovaračke radne grupe, posebno u kontekstu obaveza koje će podrazumijevati predstojeća, dinamičnija, faza pregovaračkog procesa.

Pod **tačkom ostalo:** Članovima PRG je ukazano da se zapisnici sa sastanaka pregovaračkih grupa nakon usvajanja objavljuju na portalu me4eu.

Sjednica je zaključena u 14.30h.

*Sjednici su prisustvovali: **Bojan Vujović** (MEP), **Irena Bošković** (MEP), **Anita Beriša** (MEP), **Anja Amidžić** (MF), **Sanja Bečanović** (MF), **Jelena Jovetić** (MF), **Slađana Špadijer** (MF), **Igor Milošević** (ADP ZID), **Antonio Krcalović** (MF), **Nikola Veljović** (MSP), **Rosanda Jocović** (MEK), **Jelena Ćipović** (MEK), **Granica Simićević** (MRSS), **Ana Barović** (MERT), **Marko Lubarda** (MPŠV), **Marija Ražnatović** (MPNI), **Milica Abramović Radivojkov** (MEP), **Marko Dragaš** (MEP), **Jasna Bulatović** (MEP), **Dragana Marković** (MEP), **Arta Lika** (MEP), **Irena Perić** (ZZZCG), **Ana Cmiljanić** (IRFCG), **Saša Ivanović** (Fond za inovacije), zamjena člana **Vuković Milutin** (NVO Mreža za evropske politike – Master), **Valeria Valeri** i **Victoria Primhak** (ekspertkinje iz Projekta tehničke podrške), **Mina Mijanović** (mlađa ekspertkinja iz Projekta tehničke podrške).*

*Sjednici nisu prisustvovali: **Mirko Rajković** (AZZK), **Darko Mrvaljević** (Zajednica opština Crne Gore), **Stana Garčević** (RT) – najavljeno odsustvo, **Nataša Kovačević** (MF), **Tamara Ivković** (MF), **Žana Jovanović** (MF) – najavljeno odsustvo.*

Zapisnik sačinila: **Anita Beriša**, sekretarka PRG;

Verifikovala: **Irena Bošković**, zamjenica ŠPRG

Odobrio: **Bojan Vujović**, ŠPRG.