



Br.04/3-905/25 – 990

21. III 2025.

ZAPISNIK

sa četvrte redovne sjednice Pregovaračke radne grupe za pripremu i vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 29 – Carinska unija

Četvrta redovna sjednica Pregovaračke radne grupe za pripremu i vođenje pregovora o pristupanju Crne Gore EU za oblast pravne tekovine koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 29 – Carinska unija (PRG) održana je 9. decembra 2024. sa početkom u 10 časova u Upravi carina. Sjednicom je predsjedavala šefice Pregovaračke radne grupe (ŠPRG) **Stojanka Milošević**.

Sjednica je održana sa sljedećim dnevnim redom:

- 1) *Analiza Izvještaja EK o Crnoj Gori i predstavljanje plana za ispunjenje preporuka*
- 2) *Program pristupanja Crne Gore EU 2024 – 2027 – status obaveza za 2024.*
- 3) *Priprema Programa pristupanja Crne Gore EU 2025 – 2026*
- 4) *Predstavljanje izvještaja o radu PRG za period jul – decembar 2024.*
- 5) *Razno*

Zaključci:

1. PRG detaljno analizirala nalaz EK u odnosu na poglavlje 29. Konstatovano da je u poglavlju bilo napretka u odnosu na prošlogodišnji Izvještaj Evropske komisije (EK) o Crnoj Gori (Izvještaj), ali i da Izvještajem za 2024. nisu prepoznate sve aktivnosti koje je Crna Gora uspješno sprovela zaključno sa 9. IX 2024, kad je EK uručen II prilog u kojem su one navedene;
2. PRG informisana se radi na Akcionom planu za ispunjenje preporuka iz Izvještaja EK o Crnoj Gori za 2024. (AP) koji ima za cilj da predstavi aktivnosti koje će dovesti do ispunjenja ključnih preporuka EK u narednom periodu, odnosno do novog Izvještaja koji očekujemo na jesen 2025;
3. PRG je informisana da je nacrt ovog dokumenta pripremljen u pravcu izdvajanja preporuka, prepoznavanja nadležnih institucija i aktivnosti za realizaciju. Dogovoreno da sekretarka dostavi PRG nacrt dokumenta na dopune/komentare s naročitom pažnjom na rokove za ispunjenje obaveza i plan da se pregovori u ovom poglavlju okončaju do polovine 2026;
4. Zadužuje se sekretarka dostavi PRG nacrt AP i Izvještaj za 2024. na crnogorskom jeziku, te da članovi PRG koji su zaduženi za navedene aktivnosti, inplete dostave najkasnije do utorka do 10. XII 2024, kako bi se zrela verzija AP pripremila zaključno sa 11. XII 2024. i dostavila Ministarstvu evropskih poslova (MEP) na dalje postupanje;
5. Konstatovano je da su za 2024. godinu realizovane četiri aktivnosti iz Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji 2024 – 2027, te da se za za ostale može očekivati realizacija do kraja decembra, eventualno u I kvartalu 2025;
6. Konstatovano je da je PRG uspješno završila procjenu relevantnosti pravne tekovine EU za period 1. X 2023 – 1. X 2024, te da su 22 pravna akta EU ocijenjena sa 1a – relevantan i treba ga implementirati;

7. **Zadužuju se lica nosioci koji su predložili ocjene 1a da utvrde koji su akata već prenijeti kroz nacрте podzakonskih akata čije se usvajanje očekuje do kraja decembra, te da se pogleda celeks 32023D2879 i razmotri njegova konačna ocjena, a sve to u cilju adekvatne pripreme prenošenja pomenutih pravnih akata u crnogorski zakonodavni sistem propisima koje će prepoznati PPCG za 2025. i 2026. godinu;**
8. **Sekretarka PRG je informisala da se, u saglasnosti sa ŠPRG, priprema Izvještaj o radu PRG za period 1. jul – 15. XII 2024, koji ima za cilj da predstavi sve aktivnosti koje je PRG preduzela u datom periodu u odnosu na završna mjerila, preporuke iz Izvještaja za 2024, operativne zaključke sa sektorskog Pododbora i Odbora za stabilizaciju i pridruživanje;**

U okviru **prve tačke** dnevnog reda, ŠPRG je ukazala na ključne nalaze iz Izvještaja za 2024, gdje je konstatovana umjerena spremnost i određeni napredak u poglavlju 29. Ukazala je takođe da EK u svom izvještaju nije prepoznala sve aktivnosti koje su bile završene do momenta uručenja II priloga Izvještaju EK za Crnu Goru 2024. godinu Komisiji, zbog čega su Crnoj Gori i date određene preporuke i u odnosu na ono što je završeno. U odnosu na ključne preporuke EK, ŠRG je podsjetila je da je nacionalna primjena NCTS započela 1. X 2024. na svim carinskim ispostavama, kao da je, saglasno ovoj aktivnosti, s EK dogovorena pre-monitoring misija u periodu 14 – 16. januar 2025. Što se tiče druge ključne preporuke, Uprava carina je u avgustu 2024. donijela Poslovnu strategiju Uprave carina; Vlada je usvojila Kadrovski plan za 2024, te su saglasno tome objavljeni oglasi za izvršioce u UC i javni konkurs za starješinu organa. Aktivnost je u toku. Kad se govori o IT strategiji 2024-2026, nacrt dokumenta je u pripremi. Drugi segment IT strategije obuhvata preporuku EK koja se odnosi na finansiranje IT sistema, te su očekivanja da će ovaj dokument definisati korake za finansiranje IT sistema do 2026. Očekuje se da se IT strategija, a samim tim i ispunjenje preporuke EK biti završeno do kraja 2024.

Sekretarka PRG je informisala da je Ministarstvo evropskih poslova (MEP) iniciralo izradu strateškog dokumenta za adresiranje preporuka iz Izvještaja, te da je nacrt Akcinog plana za ovo poglavlje pripremljen. Dogovoreno je da se nacrt dostavi PRG na uvid, dok članovi u čijoj se nadležnosti nalaze navedene aktivnosti iz plana za adresiranje preporuka treba da dostave inpute, komentare i eventualne sugestije na predlog aktivnosti, uz navođenje rokova. Navela je da je svrha dokumenta jasno prikazivanje planova za ispunjenje preporuka i to, gdje je moguće, do jeseni kad se očekuje novi Izvještaj EK za 2025. godinu. Ukazano je da će se Akcioni plan za ispunjenje preporuka za sva pregovaračka poglavlja razmatrati i na Vladi kako bi se s najvišeg nivoa pratila njegova realizacija. Dogovoreno je da sekretarka s PRG podijeli Izvještaj EK o Crnoj Gori za 2024. na crnogorskom jeziku, te da se svi preostali inputi, uz sve sugestije dostave do 10. XII, kako bismo do 11. XII 2024. imali zreli nacrt AP koji treba da bude dostavljen MEP na dalje postupanje (aktivnost završena u dogovorenom roku).

U okviru **druge tačke** dnevnog reda, konstatovano je da su od tri obaveze iz strategijskog okvira za 2024. godinu završene dvije: gorepomenuta Poslovna strategija UC usvojena u avgustu 2024, kao i da je Vlada 15. XI 2024. usvojila Program trgovinskih olakšica. Treća aktivnost je donošenje IT strategija UC za koju se očekuje da biti usvojena do kraja ove godine. U zakonodavnom okviru, dva propisa su realizovana, a pripremljena je i Uredba o carinskoj tarifi za 2025. godinu koja će, po proceduri, biti završena do kraja ove godine. Predlog uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o bližem načinu sprovođenja carinskih postupaka i carinskih formalnosti dostavljen Ministarstvu finansija na dalje postupanje i očekivanja su da će se usvojiti do kraja godine, uz eventualno prolongiranje za I kvartal 2025. Takođe, Zaključeno je da je od ukupno sedam obaveza za 2024. (iz strategijskog i zakonodavnog okvira) datih u PPCG 2024-2027 realizovano četiri, dok se za preostale tri može očekivati završetak do kraja 2024, odnosno u I kvartalu 2025.

U okviru **treće tačke** dnevnog reda, ŠPRG je informisala da je proces procjene relevantnosti pravne tekovine EU za period 1. X 2023 – 1. X 2024, uspješno završen i da je PRG ocijenila 22 pravna akta EU ocjenom 1a (relevantan i treba ga implementirati), te da ti akti treba da budu dio PPCG 2025-2026. PRG je upoznata s ocijenjenim aktima, a na predlog ŠPRG, dogovoreno je da ih lica nosioci još jednom sagledaju i informišu povratno da li su neki od njih već prenijeti kroz određena akta, kao što je slučaj sa Uredbom o carinskoj tarifi za 2025. godinu, čime se određeni

broj njih ne bi našao u novom PPCG jer je prethodno prenijet (kroz ovu Uredbu, s gore pomenutim rokom). Takođe, potrebno je da se sagledaju i pravni akti EU u oblasti carinskih formalnosti i carinskih postupaka, te se zadužuje Ana Vulić da sagleda mogućnost da se ta dva 1a celeksa prenesu kroz gorepomenutu uredbu u ovom krugu pripreme. Zadužuje se Sonja Radonjić da ocjenu za celeks iz njene nadležnosti još jednom razmotri. U dijelu daljeg planiranja PPCG, ŠPRG je podsjetila EK još uvijek nije dala mišljenje na nacrt Zakona o kontroli proizvodnje i prometa supstanci koje se mogu upotrijebiti u proizvodnji opojnih droga i psihotropnih supstanci (rok po PPCG 2024-2027 za utvrđivanje Predloga zakona je II/2025), te predložila da se ponovo dostavi upit nadležnoj generalnoj direkciji u EK (DG GROW), kako bi se potrebno mišljenje dobilo što prije. Ostale aktivnosti za novi PPCG treba planirati u skladu s ocijenjenom pravnom tekovinom, programom rada Vlade za narednu godinu te zaključcima s pre-monitoring misije koja je najavljena za januar 2025.

U okviru četvrte tačke dnevnog reda, sekretarka PRG je informisala da je MEP pokrenulo izradu izvještaja o radu pregovaračkih radnih grupa u skladu sa članom 8 Poslovnika o radu pregovaračkih radnih grupa, koji ima za cilj detaljan i sveobuhvatan prikaz rada PRG u periodu jul – decembar 2024. Dodala je da ovaj dokument sadržati informacije u odnosu na završna mjerila, preporuke iz Izvještaja, pododbora i Odbora. Nacrt dokumenta je pripremljen i biće dalje usaglašavan sa ŠPRG i sa AP za ispunjenje preporuka čija je izrada u toku.

Pod tačkom razno, PRG je informisana da se pokazalo potrebnim da se ažurira sastav PRG, te da je Uprava carina u oktobru dostavila predloge za izmjenu sastava u ime tog organa, a da će se od januara krenuti u ovu aktivnost, imajući u vidu strukturne promjene i kod drugih nadležnih institucija. U tom smjeru, umjesto dosadašnje članice, predstavnice Uprave za inspeksijske poslove kolegkinice Jelene Nikčević, predstavnik Zdravstveno-sanitarne inspekcije će biti Dejan Šaković.

Sjednica je zaključena u 11.15 časova.

Sjednici su prisustvovali: Stojanka Milošević (Uprava carina), Milica Arsović (Uprava carina), Amina Bajrović Kuč (Ministarstvo evropskih poslova), Ana Vulić (Uprava carina), Miloš Vujović (Uprava carina), Dragana Vučinić (Ministarstvo finansija), Dejan Marković (Uprava carina), Milanka Strunjaš (Uprava carina), Sonja Radonjić (Uprava carina), Dejan Šaković (Zdravstveno-sanitarna inspekcija – umjesto Jelene Nikčević iz ranije Uprave za inspeksijske poslove), Irena Korać (Uprava carina).

Sjednici nisu prisustvovali: Jelena Velimirović (Ministarstvo finansija) – najavljeno odsustvo, Dobrila Vlahović (Ministarstvo kulture i medija) – najavljeno odsustvo, Milica Dašić (Ministarstvo zdravlja) – najavljeno odsustvo, Ivana Rabrenović (Uprava policije) – najavljeno odsustvo, Vučeta Dukić (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede) – najavljeno odsustvo, Filip Vujović (Privredna komora) – najavljeno odsustvo, Antonio Krcalović (Ministarstvo finansija), Zorka Prijević (Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove), Nebojša Radonjić (Ministarstvo ekonomskog razvoja) i Dženana Tuzović (Uprava carina).

Zapisnik sačinila: Amina Bajrović Kuč, sekretarka PRG

Zapisnik odobrila: Stojanka Milošević, šefica PRG